

877^e SÉANCE

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le mardi 11 septembre 2018 à 19 h 30 dans la salle des délibérations du conseil à laquelle sont présents :

Madame la conseillère et
messieurs les conseillers

Réal Dubé
Éric Pinard
Michel Patry
Louis Gagnon
Sonia Leblanc
Pierluc Brousseau

Sous la présidence de
monsieur le maire

René Dubé

Est également présent à cette séance monsieur Pierre Deslauriers, directeur général/trésorier et greffier.

Les membres du conseil présents, formant quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

2018-09-11-01 ORDRE DU JOUR ADOPTION

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réal Dubé

APPUYÉ par la conseillère Sonia Leblanc

– DE MODIFIER l'ordre du jour de la façon suivante :

À la section XI. Divers, ajouter le point suivant :

2. Laboratoire en transport automatisé et intelligent en milieu isolé – Demandes de contribution financière – Autorisation et signataire

– ET QUE l'ordre du jour soit approuvé tel que modifié tout en retenant le privilège de garder le « divers » ouvert.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-02 PROCÈS-VERBAL DE LA 876^E SÉANCE ADOPTION

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Michel Patry
APPUYÉ par le conseiller Louis Gagnon

- QUE le procès-verbal de la 876^e séance soit approuvé à toutes fins que de droit.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-03
COMPTES PAYÉS ET À PAYER
ADOPTION

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierluc Brousseau
APPUYÉ par le conseiller Louis Gagnon

- QUE les comptes payés et prélèvements en août 2018, qui s'élèvent à 173 663,26 \$, soient adoptés;
- QUE les comptes à payer au 31 août 2018, qui s'élèvent à 112 312,40 \$, soient adoptés;
- ET QUE les salaires, avantages et charges sociales payés aux employés municipaux, pour le mois d'août 2018, qui s'élèvent à 177 910,88 \$, soient adoptés.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-04
STRATÉGIE QUÉBÉCOISE D'ÉCONOMIE D'EAU POTABLE
RAPPORT SUR LA GESTION DE L'EAU POTABLE POUR L'ANNÉE 2017

Dépôt pour information.

2018-09-11-05
RÈGLEMENT ÉTABLISSANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE
DÉONTOLOGIE DES EMPLOYÉS DE LA VILLE DE MATAGAMI
AVIS DE MOTION

Un avis de motion est donné par le conseiller Réal Dubé à l'effet qu'il sera déposé pour adoption, lors d'une séance subséquente, le Règlement établissant le code d'éthique et de déontologie des employés de la Ville de Matagami, conformément à la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale.

Ce règlement remplacera le Règlement numéro 354-2016 et aura pour objet de réviser le code d'éthique et de déontologie des employés municipaux.

Et que lors de l'adoption dudit règlement, il y ait dispense de lecture.

2018-09-11-06

PROJET DE RÈGLEMENT ÉTABLISSANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES EMPLOYÉS DE LA VILLE DE MATAGAMI – DÉPÔT

Conformément à la loi, monsieur le maire dépose le projet de Règlement établissant le code d'éthique et de déontologie des employés de la Ville de Matagami.

Conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes, le projet de règlement est disponible pour consultation au bureau du directeur général et greffier, monsieur Pierre Deslauriers.

2018-09-11-07

**DEMANDE D'ACHAT DE TERRAIN
LOT 1-516-14 SIS AU 28, RUE DE BERRY
APPROBATION**

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre;

ATTENDU QUE monsieur Joël Brisebois a déposé une demande d'achat de terrain de maison mobile pour la propriété du 28, rue de Berry, lequel terrain est actuellement en location auprès de la Ville;

ATTENDU QUE monsieur Brisebois compte procéder à l'achat de la maison mobile sis sur ce même terrain auprès du propriétaire actuel.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réal Dubé

APPUYÉ par le conseiller Éric Pinard

- D'APPROUVER la vente du lot 1-516-14, représentant 325,15 mètres carrés, situé au 28, rue de Berry, canton Isle-Dieu, circonscription foncière d'Abitibi, à monsieur Joël Brisebois;
- QUE la vente du terrain soit conditionnelle à ce que la vente du terrain se fasse concurremment à la vente de la maison mobile en faveur de monsieur Joël Brisebois afin que consécutivement à ces deux transactions, monsieur Brisebois soit alors propriétaire de l'immeuble et de la maison mobile;
- QUE les taux en vigueur à la Ville de Matagami soient appliqués, établissant la contrepartie de la vente à 1 560,75 \$, plus taxes, pour le lot 1-516-14;
- ET QUE les frais d'arpentage, de notaire et tous autres frais inhérents sont la responsabilité de l'acquéreur.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-08
CENTRE DE LA VIE ACTIVE
MODIFICATION DES HEURES D'OUVERTURE – AUTORISATION

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Sonia Leblanc

APPUYÉE par le conseiller Éric Pinard

- D'AUTORISER le nouvel horaire du Centre de la vie active, tel que recommandé par le directeur des loisirs, monsieur Alexandre Paquette, dans sa note de service du 9 août 2018.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-09
PG SOLUTIONS – OFFRE DE SERVICE POUR LE PROGICIEL
« SOLUTION ACCÈSCITÉ TERRITOIRE »
OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre;

ATTENDU QUE la Ville de Matagami a demandé une offre de service à PG Solutions pour l'installation et la configuration du progiciel « Solution AccèsCité Territoire », lequel inclut, entre autres, un progiciel de gestion des permis et aussi un lien entre Syged et celui d'AccèsCité Territoire;

ATTENDU QUE conformément à sa politique de gestion contractuelle, la Ville peut octroyer ce contrat de gré à gré.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierluc Brousseau

APPUYÉ par le conseiller Michel Patry

- D'OCTROYER le contrat de gré à gré à PG Solutions pour l'installation et la configuration du progiciel « Solution AccèsCité Territoire », au montant de 10 083,31 \$, taxes incluses, tel que mentionné dans l'offre soumise le 20 août 2018;
- D'ASSUMER les coûts annuels d'entretien et de soutien au montant de 1 601,60 \$, taxes incluses;
- ET QUE monsieur Pierre Deslauriers, directeur général et greffier, ou en cas d'incapacité d'agir, la greffière adjointe, soit, par les présentes, autorisé à signer, pour et au nom de la Ville de Matagami, tout contrat à intervenir entre les deux parties.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-10

**APPEL D'OFFRES POUR LA FOURNITURE DE SERVICES
PROFESSIONNELS EN ÉVALUATION FONCIÈRE
PROCÉDURE D'APPEL D'OFFRES PAR SYSTÈME DE PONDÉRATION
ET D'ÉVALUATION – AUTORISATION**

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre;

ATTENDU QU'en vertu de la Loi sur les cités et villes, la Ville de Matagami doit procéder par voie d'appel d'offres pour tout contrat de services professionnels;

ATTENDU QU'en vertu de cette même loi, la Ville de Matagami doit procéder à l'évaluation des offres en utilisant un système de pondération en regard de la fourniture de services professionnels.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Louis Gagnon

APPUYÉ par le conseiller Réal Dubé

- D'AUTORISER monsieur Pierre Deslauriers, directeur général et greffier, à procéder à l'appel d'offres de services professionnels en évaluation foncière pour la période du 1^{er} janvier 2019 au 31 décembre 2024;
- ET D'ENTÉRINER, à l'exception du prix, les critères d'évaluation suivants :
 - Envergure de la firme et expérience du signataire;
 - Expérience de la firme et compétence de l'équipe proposée;
 - Connaissance du territoire;
 - Capacité de relève;
 - Qualité de l'offre de service;
 - Expérience en évaluation de complexes industriels.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-11

**MONSIEUR MATHIEU SÉGUIN
MEMBRE DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME
DÉPART – REMERCIEMENTS**

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre;

ATTENDU QUE monsieur Mathieu Séguin quitte son siège au sein du comité consultatif d'urbanisme après douze ans d'engagement.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Michel Patry

APPUYÉ par le conseiller Éric Pinard

- DE REMERCIER monsieur Mathieu Séguin pour son engagement dans la communauté au cours de son mandat à titre de membre du comité consultatif d'urbanisme.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-12
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME
NOMINATION

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre;

ATTENDU QUE le siège n° 2 du comité consultatif d'urbanisme est vacant depuis la démission de monsieur Mathieu Séguin;

ATTENDU QUE le mandat au siège n° 2 se termine le 15 octobre 2019;

ATTENDU QUE des citoyens, au cours des dernières années, nous ont déjà signifié leur intérêt à siéger au comité consultatif d'urbanisme s'il advenait qu'un siège se libère, notamment monsieur Gérald Pichette.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Louis Gagnon

APPUYÉ par le conseiller Réal Dubé

- DE NOMMER monsieur Gérald Pichette au siège n° 2 du comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Matagami, et ce, jusqu'à la fin du mandat, soit le 15 octobre 2019.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-13
CORRESPONDANCE

1. AUTRES

a) Fédération des Villages-relais du Québec

i) Bulletin – Août 2018

b) Secrétariat aux alliances économiques Nation crie Abitibi-Témiscamingue

i) Rapport final de la Conférence Développement du Nord

2018-09-11-14
SERVICE DES LOISIRS
RAPPORT MENSUEL – AOÛT 2018

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Sonia Leblanc

APPUYÉE par le conseiller Louis Gagnon

- D'APPROUVER le rapport mensuel du directeur du Service des loisirs, monsieur Alexandre Paquette, tel que lu et déposé à la séance.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-15
SERVICE DES INCENDIES
RAPPORT MENSUEL – AOÛT 2018

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Louis Gagnon

APPUYÉ par le conseiller Pierluc Brousseau

- D'APPROUVER le rapport mensuel du directeur du Service des incendies, monsieur Claude Roy, tel que lu et déposé à la séance.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-16
SERVICES TECHNIQUES
RAPPORT MENSUEL – AOÛT 2018

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Pierluc Brousseau

APPUYÉ par le conseiller Réal Dubé

- D'APPROUVER le rapport mensuel du directeur des Services techniques, monsieur Marco Bédard, tel que lu et déposé à la séance.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-17
SERVICE DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE
RAPPORT MENSUEL – AOÛT 2018

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Éric Pinard

APPUYÉ par le conseiller Louis Gagnon

– D'APPROUVER le rapport mensuel du directeur du Service de développement économique, monsieur Daniel Cliche, tel que lu et déposé à la séance.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-18
PERMIS D'AFFAIRES
« REMORQUAGE MATAGAMI INC. »
MADAME CHRISTINE PROULX

Dépôt pour information.

2018-09-11-19
LABORATOIRE EN TRANSPORT AUTOMATISÉ ET INTELLIGENT EN
MILIEU ISOLÉ – DEMANDES DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE
AUTORISATION ET SIGNATAIRE

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre;

ATTENDU QUE la Ville de Matagami déploie des efforts importants afin de développer le secteur du transport à l'échelle locale et régionale;

ATTENDU QUE Matagami possède de nombreux avantages concurrentiels afin de développer des technologies de transport novatrices qui permettront de positionner à terme notre communauté comme une véritable plaque-tournante du transport de marchandises;

ATTENDU QUE l'évolution des technologies en matière de transport ainsi que les cadres réglementaires, techniques et environnementaux doivent être définis afin que la Ville de Matagami puisse développer de façon efficace son projet de Laboratoire en transport automatisé et intelligent en milieu isolé;

ATTENDU QUE la réalisation d'études s'avère nécessaire à l'obtention des informations de base requises pour la mise place du Laboratoire.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Louis Gagnon

APPUYÉ par le conseiller Éric Pinard

- D'AUTORISER monsieur Daniel Cliche, directeur du développement pour la Ville de Matagami, à déposer une demande d'aide financière au montant de 35 935 \$ à la Société du Plan Nord dans le cadre de l'appel de projets du Fonds d'initiative du Plan Nord;
- D'AUTORISER monsieur Daniel Cliche, directeur du développement pour la Ville de Matagami à déposer une demande d'aide financière au montant de 44 919 \$ à l'Administration régionale Baie-James dans le cadre du Fonds de développement des territoires;
- QUE le dépôt de ces demandes visent la réalisation d'une étude permettant d'obtenir des informations de base pour la mise en place du projet de Laboratoire en transport automatisé et intelligent en milieu isolé de la Ville de Matagami;
- ET D'AUTORISER monsieur Cliche à signer, pour et au nom de la Ville de Matagami, tout document concernant les demandes ci-haut mentionnées et à assurer le suivi de toutes les démarches relatives aux demandes.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

2018-09-11-20
PÉRIODE DE QUESTIONS

Cinq personnes sont présentes et une période de questions est tenue à leur intention.

2018-09-11-21
LEVÉE DE LA SÉANCE

ATTENDU QUE l'ordre du jour est maintenant épuisé.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Réal Dubé

APPUYÉ par le conseiller Louis Gagnon

- DE LEVER la séance à 20 heures.

« ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ »

René Dubé
RENÉ DUBÉ
MAIRE

Pierre Deslauriers
PIERRE DESLAURIERS
DIRECTEUR GÉNÉRAL ET GREFFIER